

Das Bistum Fulda zählt rund 340.000 Katholiken zwischen dem nordhessischen Bad Karlshafen bis nach Frankfurt und von Marburg bis nach Geisa im Thüringer Land. Gemeinsam leben wir den Auftrag, Menschen in eine lebendige Beziehung zu Jesus Christus und seiner Botschaft zu begleiten. Wir wollen Erfahrungsräume schaffen, in denen Menschen Sinn, Kraft und Lebensglück durch ihren Glauben finden können. Das Bischöfliche Generalvikariat ist die Verwaltungsbehörde des Bistums Fulda.

Das Bischöfliche Generalvikariat in Fulda sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Verwaltungsleitung (m/w/d)

Die Anstellung erfolgt unbefristet im Umfang von 25 Wochenstunden.

Der Zuständigkeitsbereich umfasst zum jetzigen Zeitpunkt die Verwaltung der Kirchengemeinden im Pastoralverbund St. Georg – Lahn/Eder, die sich in einem Neugründungsprozess befinden sowie die Verwaltung einer kirchlichen Kindertagesstätte. **Der Dienort ist Frankenberg.**

### Das sind Ihre Aufgaben:

- Entlastung und Unterstützung des Pfarrers von Verwaltungsarbeiten im operativen Tagesgeschäft
- Teilnahme, Vor- und Nachbereitung von Verwaltungsratssitzungen
- Umsetzung und Überwachung der Umsetzung von Verwaltungsratsbeschlüssen
- Verantwortung für die kaufmännische Abwicklung (z.B. Zusammenarbeit Zentralrendantur, kommunale Behörden)
- Erstellung eines Entwurfes und Überwachung des Haushaltsplans
- Übernahme der Funktion des Dienstvorgesetzten für das nichtpastorale Personal sowie dessen Führung und Qualifizierung nach den Vorgaben des Verwaltungsrates
- Leitung des Zentralen Pfarrbüros
- Steuerung aller Verwaltungsprozesse: Standardisierung, Strukturierung und Optimierung von Arbeitsabläufen
- Erledigung bzw. Sicherung der Bearbeitung aller anfallenden Aufgaben im Verwaltungsbereich der Kirchengemeinde unter Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben
- Bindeglied zur Bistumsverwaltung
- Umsetzung gesetzlicher Regelungen unter Beachtung der Entscheidungen der zuständigen Gremien
- Sicherstellung von speziellen Beauftragungen
- Kooperation mit Ehrenamtlichen
- Übernahme von Aufgaben in der Kindergartenverwaltung und Vertretung gegenüber Behörden und Kommunen

### Das überzeugt uns:

- Abschluss als Dipl.-Verwaltungswirt (FH), Verwaltungsfachwirt, Bachelor, Betriebswirt oder vergleichbares Fachhochschuldiplom bzw. vergleichbarer Abschluss
- Kenntnisse im Arbeits-, Personal- und Baurecht, idealerweise auch Kenntnisse in der Umsetzung von Bauprojekten
- ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten, überzeugende Kommunikationsfähigkeiten
- überdurchschnittliches Engagement im Rahmen eines guten Zeitmanagements, Verantwortungsbereitschaft, Flexibilität sowie Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Teilnahme an Terminen in den Abendstunden
- fundierte Kenntnisse in der Büroorganisation

- sehr gute Kenntnisse in allen gängigen Office-Programmen
- kontinuierliche Bereitschaft zur Teilnahme an Weiterbildungsmaßnahmen
- Bereitschaft zum Außendienst auf dem Gebiet der Kirchengemeinden
- Führerscheinklasse B und einen eigenen Pkw zur dienstlichen Nutzung
- uneingeschränkte Identifikation mit dem Dienst in der römisch-katholischen Kirche

#### Das bieten wir Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im Umfang von 25 Wochenstunden
- Eine aufgabengerechte Vergütung, bei Vorliegen der Voraussetzung, in der Entgeltgruppe 11
- Tarifgehalt mit tariflichen Stufensteigerungen, Jahressonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen
- Attraktive Zusatzleistungen nach der Arbeitsvertragsordnung des Bistums Fulda (Anlehnung an TV-L)
- Eine durch den Arbeitgeber finanzierte betriebliche Altersvorsorge (KZVK)
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung
- Zuschuss zum Deutschland-Ticket, Möglichkeit zum Bike-Leasing sowie attraktive Mitarbeiterangebote
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten Team

#### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis **spätestens zum 10.06.2025** unter [bewerbungen@bistum-fulda.de](mailto:bewerbungen@bistum-fulda.de) oder per Post an:

Bischöfliches Generalvikariat Fulda  
Fachbereich Personal  
Paulustor 5, 36037 Fulda

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Für fachliche Fragen vorab steht Ihnen Herr Pfarrer Ingo Heinrich unter der Telefonnummer 06451-1842 oder [ingo.heinrich@bistum-fulda.de](mailto:ingo.heinrich@bistum-fulda.de) gerne zur Verfügung.

Der Verantwortliche unterliegt bei der Verarbeitung personenbezogener Daten dem Kirchlichen Datenschutzgesetz des Bistums Fulda (KDG). Die von Ihnen zur Verfügung gestellten Informationen werden ausschließlich zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens verwendet. Eine Rückgabe oder Löschung der Bewerbungsunterlagen erfolgt spätestens nach 6 Monaten, sofern sie keiner Verwendung zu anderen Zwecken ausdrücklich zugestimmt haben. Weitere Informationen zur Verarbeitung und zum Datenschutz finden Sie unter <https://datenschutz.bistum-fulda.de>.

