

Tipps und Tricks für MEINEN Artikel

Dies sind einige Hinweise für einen gelungenen Artikel im Pfarrbrief, der das Interesse vieler Leser weckt und das Redaktionsteam entlastet:

Der Text:

- Er sollte möglichst kurz und knapp geschrieben sein und trotzdem präzise über die Veranstaltungen und Themen informieren
- Um dem Leser in wenigen Sätzen und trotzdem spannend das Wesentliche mitzuteilen können folgende W-Fragen helfen:
 - Was ist passiert?
 - Wer war beteiligt?
 - Wo fand es statt?
 - Wann?
 - Wie war der Ablauf?
 - Warum ist es geschehen?
- Am Ende sollte Ihr Name als VerfasserIn vermerkt werden und welche Bilder zu diesem Artikel gehören (die Bilder bitte vorher entsprechend umbenennen). Gerne können hier auch Bildunterschriften notiert werden.
- Wer sich gerne stilistisch noch ein wenig ausprobieren möchte, kann gerne auch hier noch weitere Tipps nachlesen: <http://www.pfarrbriefservice.de/page/schreiben-fuer-den-leser>

LÄNGE: Die maximale Zeichenzahl (mit Lehrzeichen) beträgt 2500 Zeichen

Die Bilder:

- „Ein Bild sagt mehr als tausend Worte!“
- sie wecken das Interesse beim Leser
- Je origineller desto besser
- **Ein Bild sollte die Größe von 3-5 MB haben**

Der Redaktionsschluss:

Der Redaktionsschluss für die nächste Ausgabe erfahren Sie immer auf der Rückseite des aktuellen Heftes

Unser Magazin erscheint zweimal pro Jahr (zum Advent und zum Stadtfest)

Senden Sie die Artikel bitte an folgende Mailadresse: pfarrbrief@stadtpfarrei-fulda.de

Wenn Sie mehrere Bilder haben, die schlecht zu verschicken sind, dann geben Sie sie doch einfach auf einem Stick oder auf einer CD im Zentralbüro ab.

Vielen Dank für die Unterstützung

Das Redaktionsteam